



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

03 сентября 2024 года № 559
г. Калининград

Об организации целевого обучения медицинских специалистов для государственных медицинских организаций Калининградской области

В целях реализации статей 56, 71.1 Федерального закона от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый порядок приема предварительных заявок на целевое обучение по образовательным программам специалитета и программам ординатуры согласно приложению.

2. Руководителям государственных медицинских организаций Калининградской области:

1) организовать работу по реализации целевого обучения медицинских специалистов в соответствии с настоящим приказом;

2) организовывать прохождение обучающимися по договорам о целевом обучении практики в соответствии с учебным планом;

3) осуществлять кураторство граждан, обучающихся по договорам о целевом обучении, с предоставлением по запросу в Министерство здравоохранения Калининградской области и (или) Центр компетенций и организации подготовки квалифицированных кадров для системы здравоохранения Калининградской области соответствующих отчетов;

4) обеспечить проведение с обучающимися по договорам о целевом обучении ежегодной конференции в формате видеоконференцсвязи с участием представителя Министерства здравоохранения Калининградской области и (или) Центра компетенций и организации подготовки квалифицированных кадров для системы здравоохранения Калининградской области;

5) обеспечить трудоустройство специалистов в соответствии с условиями заключенных договоров о целевом обучении с предоставлением в Министерство здравоохранения Калининградской области информации о трудоустройстве не позднее 01 октября года завершения обучения, о трудоустройстве позже указанной даты информировать в течение трех рабочих дней с момента трудоустройства;

6) после трудоустройства специалиста в соответствии с условиями договора о целевом обучении в государственную медицинскую организацию Калининградской области обеспечить своевременное внесение данных о завершенном целевом обучении, сроке исполнения обязательств в Федеральный регистр медицинских работников;

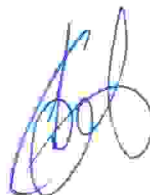
7) обеспечить учет и хранение копий заключенных договоров о целевом обучении и контроль за исполнением их условий трудоустроившимися специалистами;

8) информировать Министерство здравоохранения Калининградской области обо всех случаях неисполнения гражданином обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности (отчисления из образовательной организации либо перевода по желанию специалиста в другую образовательную организацию, предоставления ему академического отпуска, расторжения трудового договора до истечения установленного срока, перевода по инициативе специалиста на другую должность и др.) не позднее 3 рабочих дней с момента их наступления.

3. Считать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Калининградской области от 02 августа 2024 года № 611 «Об организации целевого обучения медицинских специалистов для государственных медицинских организаций Калининградской области».

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Е.И. Семенову.

И.о. министра



С.В. Дмитриев

СОГЛАСОВАНО

Е.И. Семенова

(дата)

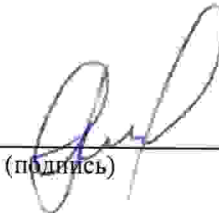


(подпись)

Исполнитель:

В.П. Витошко

(дата)



(подпись)

Приложение
к приказу Министерства
здравоохранения
Калининградской области
от «03» сентября 2024 года № 559

Порядок приема предварительных заявок на целевое обучение по образовательным программам специалитета и программам ординатуры

1. В целях формирования сводной заявки на целевое обучение по программам специалитета и ординатуры Министерство здравоохранения Калининградской области (далее – Министерство) проводит сбор предварительных заявок на заключение договоров о целевом обучении (далее – предварительные заявки) на очередной учебный год.

2. Форма предварительной заявки является приложением к настоящему порядку.

3. В случае если на момент подачи предварительных заявок планирующим обучение гражданам не исполнилось 18 лет, заявка подписывается гражданином с письменного согласия его законного представителя (родителя, усыновителя или попечителя), оформленного в письменной форме.

4. Отсутствие поданной предварительной заявки не лишает гражданина права в дальнейшем на подачу заявки на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложениями, размещенными на цифровой платформе «Работа России» в порядке, установленном постановлением.

5. Подать предварительную заявку по программе специалитета имеет право гражданин, получающий высшее профессиональное образование впервые, по программе ординатуры - гражданин, имеющий соответствующее высшее образование по программам специалитета или получающий высшее медицинское образование и переведенный на выпускной курс.

8. Прием предварительных заявок осуществляется Центром компетенций в течение учебного года, предшествующего поступлению на целевое обучение, соответствующая информация размещается на официальном сайте Министерства.

Приложение
к порядку организации целевого
обучения граждан по образовательным
программам специалитета и
программам ординатуры

ФОРМА

Предварительная заявка на заключение
договора о целевом обучении по программам
специалитета и программам ординатуры

1.	фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего	
2.	дата рождения	
3.	паспортные данные	серия__ номер_____, когда и кем выдан, код подразделения
4.	адрес регистрации	
5.	адрес проживания	
6.	место рождения	
7.	СНИЛС	
8.	идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
9.	контактный телефон	
10.	дополнительный контактный телефон	
11.	адрес электронной почты	указать почтовый сервер, зарегистрированный в российских доменах (mail.ru, yandex.ru, rambler.ru и т.д.)
12.	реквизиты банковского счета (карты), открытого на имя поступающего, для дальнейшего перечисления ему стипендии (после заключения целевого договора)	банк получателя, ИНН банка, БИК банка, кор.счёт, счёт получателя
13.	направление подготовки	(специалитет/ординатура)
14.	официальное наименование образовательной организации, в которую планируется поступление по целевому направлению	
15.	код и наименование специальности	
в случае несовершеннолетия поступающего		
16.	паспортные данные законного представителя поступающего	серия__ номер_____, когда и кем выдан, код подразделения
17.	адрес регистрации	
18.	реквизиты документа подтверждающего родство (свидетельство о рождении, решение суда, подтверждающее родство родителя и ребёнка, свидетельство об установлении отцовства, свидетельство об усыновлении или удочерении и т.д.)	серия__ номер_____, когда и кем выдан