Положение о порядке оказания платных услуг ГССМП

Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг ГССМП (далее по тексту – Положение, ГССМП) разработано с целью упорядочения оказания платных медицинских и немедицинских услуг в ГССМП, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития ГССМП и материального поощрения работников в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», действующими нормативными актами Калининградской области.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок предоставления платных медицинских и платных немедицинских услуг в ГССМП:

*-* «платные медицинские услуги» *-* медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров;

*-* «платные немедицинские услуги» *-* услуги, предоставляемые дополнительно на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров (образовательные, транспортные и иные).

* 1. К медицинским услугам, оказываемым ГССМП на платной основе, относятся услуги, не предусмотренные на текущий год Территориальной программой государственных гарантий, действующей на территории Калининградской области, по желанию гражданина (потребителя, заказчика), включающие в себя в том числе:

- выезд бригады СМП для оказания услуг и консультаций медицинским организациям Калининградской области;

- транспортировка больных с медицинским сопровождением;

- медицинское сопровождение публичных мероприятий;

- услуги по проведению предрейсового осмотра водителей;

- диагностические медицинские услуги по дистанционной интерпретации электрокардиограмм.

Случаи, исключающие возможность оказания медицинских услуг на платной основе:

- несоответствие требованиям пункта 1.2. настоящего Положения;

- оказание скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложном или экстренном порядке;

- отсутствие соответствующего договора об оказании услуг на платной основе с заказчиком (потребителем).

1.3. К немедицинским услугам, которые в соответствии с Уставом вправе оказывать ГССМП, относятся следующие услуги:

- предоставление в аренду неиспользуемых помещений, принадлежащих ГССМП на праве оперативного управления;

- оказание образовательных услуг на основании лицензии;

- транспортировка препаратов и компонентов крови;

- услуги по организации и проведению конференций, симпозиумов.

**2. Условия предоставления медицинских и немедицинских услуг**

2.1. Платные медицинские услуги оказываются в ГССМП при соблюдении следующих условий:

- наличие лицензии Службы по контролю качества и лицензированию медицинской деятельности Калининградской области на соответствующие виды медицинской деятельности;

- наличие в Уставе пункта, позволяющего, помимо основных видов деятельности, осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, в том числе на оказание платных медицинских услуг населению по договорам с физическими и юридическими лицами;

- наличие утвержденного главным врачом ГССМП Прейскуранта на медицинские услуги, оказываемые ГССМП:

- наличие договора, заключенного между потребителем (заказчиком) и исполнителем (ГССМП) в письменной форме.

2.2. Платные немедицинские услуги оказываются в ГССМП при соблюдении следующих условий:

- наличие лицензии Службы по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области;

- наличие утвержденного Положения об учебно-методическом центре ГССМП;

- наличие в Уставе пунктов, позволяющих, помимо основных видов деятельности, осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность;

- наличие утвержденного Прейскуранта на платные услуги немедицинского характера, оказываемые в ГССМП;

- наличие договора между потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

2.3. На сайте ГССМП, на информационных стендах должна быть размещена следующая информация:

- наименование и фирменное наименование ГССМП, адрес места нахождения;

- реквизиты ГССМП;

- копия лицензии на осуществление медицинской деятельности;

- прейскурант на платные услуги;

- Территориальная программа государственных гарантий, действующая на территории Калининградской области;

- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;

- режим работы ГССМП, график работы медицинского персонала, участвующего в предоставлении платных медицинских услуг.

2.4. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы ГССМП без ухудшения доступности и качества медицинской помощи.

2.5. При оказании платных медицинских услуг заполняется медицинская документация – карта вызова скорой медицинской помощи.

2.6. ГССМП обеспечивает соответствие оказываемых платных медицинских и немедицинских услуг требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, проводит контроль качества оказания платных медицинских услуг.

2.7. Прейскурант и изменения, вносимые в него, согласовываются главным бухгалтером и начальником планово-экономического отдела, утверждаются приказом главного врача.

2.8. Оплата за предоставленные медицинские или немедицинские услуги осуществляется потребителем (заказчиком) в сроки и в порядке, которые определены договором, наличными денежными средствами через кассу учреждения с применением контрольно-кассовых машин или бланков строгой отчетности, либо путем безналичного перечисления денежных средств на счет ГССМП.

**3. Порядок оказания платных медицинских и немедицинских услуг**

3.1. ГССМП предоставляет платные медицинские услуги и услуги немедицинского характера, качество которых соответствует условиям заключенного договора, требованиям действующего законодательства.

3.2. ГССМП предоставляет по требованию заказчика и в доступной для него форме информацию об оказании услуги.

3.3. ГССМП при оказании платных медицинских услуг соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

**4. Планирование, учет и отчетность оказания**

**платных медицинских и немедицинских услуг**

4.1. Планирование доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности осуществляются планово-экономическим отделом совместно с отделениями, непосредственно осуществляющими внебюджетную деятельность, руководителями служб и структурных подразделений ГССМП.

4.2. Бухгалтерия по мере необходимости предоставляет информацию о поступивших средствах в разрезе плательщиков и видов оказанных услуг, но не реже одного раза в месяц.

4.3. В ГССМП ведется ежемесячный реестровый учет по внебюджетной деятельности в разрезе структурных подразделений и источников доходов.

4.4. Бухгалтерия ведет раздельный учет и отчетность по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предоставляя отчетные данные по формам в установленном порядке и в установленные сроки.

**5. Распределение доходов, полученных от оказания платных**

**медицинских и немедицинских услуг**

5.1. Средства от приносящей доход деятельности учреждения здравоохранения направляют на реализацию определенных Уставом целей и задач ГССМП.

5.2. Расходование средств от приносящей доход деятельности осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

5.3. Средства от приносящей доход деятельности направляются:

- на уплату налогов, по которым налоговой базой является общая сумма полученных доходов (НДС и иные налоги в соответствии с Налоговым кодексом РФ);

- на уплату налога на прибыль в соответствии с требованиями Налогового кодекса РФ;

- на оплату труда работников;

- на возмещение материальных и приравненных к ним затрат, связанных с осуществлением приносящей доход деятельности.

При этом расходы, которые не могут быть непосредственно отнесены на затраты по конкретным видам платных медицинских услуг и услуг по договорам добровольного медицинского страхования, могут распределяться между основной деятельностью (бюджет или ОМС) и приносящей доход деятельностью на основании различных методик: прямым счетом, определением удельного веса (площадей, объемов помещений, фондов оплаты труда, соответствующих доходов в общем объеме финансовых средств, полученных учреждением) и т.д.

5.4. Средства чистой прибыли, остающейся в распоряжении ГССМП после уплаты налога на прибыль, направляются:

- на содержание ГССМП и на развитие материально-технической базы в размере равном или превышающем сумму амортизации, начисленной на оборудование, приобретенное за счет средств областного бюджета или средств ОМС, и учтенной в себестоимости платных услуг;

- на материальное поощрение и социальные выплаты (в пределах установленных настоящим Положением объемов).

**6. Заключительные положения**

6.1. Руководство деятельностью ГССМП по оказанию платных услуг осуществляет главный врач, который в установленном порядке осуществляет финансово-хозяйственную деятельность учреждения, несет ответственность за качество медицинской помощи, за соблюдение штатной, трудовой и финансовой дисциплины и сохранность собственности.

6.2. В целях осуществления контроля за организацией и осуществлением приносящей доход деятельности в ГССМП назначены следующие ответственные лица:

- за расчеты тарифов и формирование прейскурантов - начальник планово-экономического отдела;

- за организацию проведения взаиморасчетов с заказчиками - главный бухгалтер;

- за юридическое сопровождение процесса оказания платных медицинских и немедицинских услуг - начальник юридического отдела.